

การจัดการข้อร้องเรียน/การแสดงความคิดเห็น

ผู้รับผิดชอบ 11 ช่องทาง ดังนี้

1. ผู้รับความคิดเห็น (เลขฯผอก.)
2. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ (แบบฟอร์มที่ห้องบัตร)
3. ทางโทรศัพท์ (เจ้าหน้าที่ห้องบัตร)
4. ทางโทรสาร (ฝ่ายบริหารนำส่งคุณชลลัดดา)
5. พยาบาลต้อนรับ
6. เข้าพบผอก.
7. เข้าพบหัวหน้าหน้าฝ่ายการฯ
8. เข้าพบเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน (คุณชลลัดดา)
9. ทางไปรษณีย์ (ฝ่ายบริหารนำส่งคุณชลลัดดา)
10. ทางเว็บไซต์ Internet (งานประกันส่งคุณชลลัดดา)
11. ทาง Email (คุณชลลัดดา)

ให้บันทึกในแบบฟอร์ม “ร้องเรียน 1”

